

Затверджую:

Генеральний директор

ТОВ «Металург Півдня»

Самойленко В. В.

«01» січня 2020 року



Договір публічної оферти

м. Миколаїв

Договір публічної оферти є публічним, тобто відповідно до статті 633 Цивільного кодексу України його умови однакові для всіх Замовників послуг, незалежно від статусу (фізична особа, юридична особа, фізична особа - підприємець). При повній згоді з даним Договором, Замовник приймає умови і порядок оформлення замовлення, оплати послуги, згідно зі ст. 642 Цивільного кодексу України (далі - ЦК України).

Цей текст є угодою між ТОВ «Металург Півдня», іменоване надалі «Виконавець», і користувачем послуг, іменованій надалі «Замовник».

1. Загальні положення

1.1. Цей договір є публічною офертою (відповідно до ст.ст. 633, 641 і гл. 63 ГК України) і містить всі істотні умови організації надання послуг Замовнику Виконавцем.

1.2. У разі прийняття умов цього договору, тобто публічної оферти Виконавця, громадянин або юридична особа, що здійснює акцепт оферти, стає Замовником. Акцептом є факт замови (бронювання) або оплати номерів безпосередньо під час заїзду, Готельного комплексу «Металург» (надалі – ГК «Металург») на умовах цього Договору).

1.2. Перелік послуг, що надаються Виконавцем Замовнику викладено в чинному прейскуранті цін на проживання в готелі «Металург», а також на офіційному сайті готелю.

2. Предмет договору

2.1. Виконавець зобов'язується надати Замовнику Послуги, обумовлені в чинному прейскуранті цін на проживання в готелі «Металург», а Замовник зобов'язується оплатити зазначені послуги.

3. Порядок оформлення замовлення

3.1. Замовник самостійно оформляє замовлення на сайті готелю або рецепції ГК «Металург» по телефону чи Інтернету, або на сайтах агентів ТОВ «Металург Півдня» (Booking, Hotels24, Travlline та інші, у разі з'явлення).

4. Вартість і порядок оплати замовлення

4.1. Вартість послуг, що надаються Виконавцем, вказана в чинному прейскуранті цін на проживання в готелі «Металург», та на офіційному сайті готелю.

4.2. Грошові кошти вносяться самостійно Замовником на розрахунковий рахунок Виконавця на підставі виставленого рахунку, або засобами інтернет-еквайрінгу, або на рецепції готелю в момент заселення.

4.3. У разі необхідності попередньої оплати відповідно до умов бронювання, оплата здійснюється Замовником шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок за реквізитами останнього.

5. Права та обов'язки сторін

5.1. Замовник зобов'язаний:

а) оплатити замовлення;

б) дотримуватися правил проживання у ГК «Металург»;

в) при заселенні у готель Замовник пред'являє документ, що засвідчує особу.

5.2. Замовник має право:

- вимагати від Виконавця виконання умов даного договору;

- отримання послуг у повному обсязі;

- з моменту заселення у готель та набуття статусу «Гостя» отримувати послуги СКПБ «Водолій», які вказані в прейскуранті цін на проживання в готелі «Металург»;
- вказувати актуальну контактну інформацію при реєстрації (номер телефону, e-mail), необхідну Виконавцю для оперативного зв'язку з Замовником;
- надати всі необхідні для оформлення Замовлення актуальні дані про особи що заїжджають у готель і перевірити їх коректність.
- своєчасно оплатити вартість Замовлення будь-яким із запропонованих варіантів і способів оплати, представлених на сайті (оплата платіжною картою, банківський переказ, безготівковий розрахунок), в терміни і на умовах, зазначені Виконавцем в Правилах бронювання.

5.3. Виконавець зобов'язаний:

- а) дотримуватись умов цього договору;
- б) надати особисто Замовнику Послуги відповідно до обраного типу послуги та умовами цього договору.

5.4. Виконавець має право:

- вимагати від замовника документ, що засвідчує його особу;
- вимагати від Замовника оплати Замовлення. При неотриманні від Замовника оплати в строк, встановлений в Правилах бронювання, анулювати Замовлення;
- залучати третіх осіб для виконання послуг з бронювання в цілях цього Договору;
- розірвати Договір в односторонньому позасудовому порядку, якщо Замовник надав Виконавцю недостовірні відомості або контактні дані, а також завідомо неправдиві і / або неправомірно використовуються Замовником дані платіжних карт;
- виробляти у виняткових випадках заміну номера готелю, підтвердженого раніше, на аналогічний, з розміщенням в номері тієї ж категорії, або більш високої категорії без додаткової оплати.

7. Термін дії цього договору

7.1. Цей договір вступає в силу з дня оплати замовлення і діє до виконання всіх умов договору.

8. Інші умови

8.1. Замовник підтверджує, що він ознайомлений з вимогами Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 р. № 2297-VI та інших нормативно-правових актів про захист персональних даних, попередньо ознайомлений з інформацією про мету і порядок обробки своїх персональних даних і дає згоду Виконавцю на обробку своїх персональних даних.

Інформація:

1. Бронювання номерів здійснюється заздалегідь, але не пізніше чим 24 години до запланованого заїзду шляхом переведення грошових коштів (передплата) у розмірі 100 % вартості проживання, або у розмірі вартості першої доби проживання на розрахунковий рахунок Виконавця за реквізитами останнього.
2. Якщо бронювання здійснюється на рецепції по телефону, адміністратор готелю інформує Замовника про реквізити розрахункового рахунку Виконавця будь-яким зручним для нього способом.
3. У разі не заїзду або скасування броні менш, ніж за 24 години до запланованого строку заїзду, перераховані грошові кошти передплати поверненню не підлягають.
4. Бронювання через сайти-агенти (Booking, Hotels24, Travlline та інші, у разі з'явлення) здійснюється відповідно до умов, що розміщені на сайтах вказаних агентів.
5. При недотриманні клієнтом термінів оплати адміністрація готелю має право скасувати бронювання без повідомлення клієнта.